

Os recibos ou notas fiscais originais quitados devem ser apresentados à E&E Administração e Consultoria em Planos de Saúde, no máximo, até 90 (noventa) dias, contados a partir da data do evento.

USUÁRIO

Empresa:		Nome do Plano:
Nome do Titular do Plano:		
Nº do Cartão de Identificação no plano:	Nome do Usuário Solicitante do Reembolso:	
DDD - Tel. Residencial:	DDD - Tel. Comercial:	
DDD - Tel. Celular:	E-mail:	

DEPÓSITO

Nome do Correntista:				CPF/CNPJ:	
Banco:	Nº Banco:	Nº Agência:	Dígito:	Nº Conta Corrente:	Dígito:

DADOS PARA REEMBOLSO

NOME DO PRESTADOR	CPF / CNPJ	TELEFONE	C.R.M.

Valor Total dos Recibos Anexos:	Quantidade dos Recibos Anexos:	Data:
Assinatura do Usuário Titular do Plano		Local:

Solicitação de Reembolso - Protocolo de Recebimento – Preenchido pela E&E Adm. e Cons. em Planos de Saúde

Nome do Usuário Solicitante do Reembolso:
Quantidade Total dos Recibos:
Valor Total:
Valor a reembolsar:
Data do recebimento:
Responsável E&E:

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

- **Os recibos ou notas fiscais devem conter:**
CPF/CNPJ do Prestador; CRM; assinatura sob carimbo; nome do Usuário; CID 10; descrição do serviço prestado (ex.: consulta, hemograma, RX do Tórax etc.); data de prestação do serviço;
- Nos tratamentos de Fisioterapia, Acupuntura, Fonoaudiologia e Psicoterapia, anexar Relatório Médico, datas das sessões e Ficha de Frequência;
- Nos exames de Ressonância, Tomografia, Cintilografia, Hemodinâmica, Mapeamento Cerebral ou outros procedimentos de alta complexidade, anexar Relatório Médico contendo diagnóstico, CID 10 e código AMB, para análise médica;
- Nas Internações Clínicas ou Cirúrgicas, anexar Relatório Médico Pós Cirúrgico contendo diagnóstico, CID 10 e código AMB, p/ análise médica;
- Despesas hospitalares devem conter discriminação das taxas, materiais e medicamentos;
- **A falta de informação na documentação apresentada poderá acarretar a devolução da documentação para regularização;**
- **O prazo para reembolso será de até 30 (trinta) dias, contados a partir da data de entrega da documentação completa E&E;**
- **Para evitar extravios, recomendamos o envio de Solicitações de Reembolso e Recibos / Notas Fiscais via portador ou por carta registrada (AR).**